Arbeitshilfe 72-Stunden-Aktion

Aktionsbeschreibung

Damit ihr bei Unfällen und Schadensfällen gut abgesichert seid, brauchen wir eine konkrete Aktionsbeschreibung von euch:

Name der Aktionsgruppe: _____

Ansprechpartner*in/V-Person: _____

Aktionsbeschreibung
(Was wollen wir machen?, Wie wollen wir es machen?, Welche Handwerksunternehmen stehen uns ggf. zur Seite?):

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Treffpunkt am Donnerstag 18. April 17:07 Uhr: _____
(Aufgabenverkündung)

Ort der Aktion: _____

Bestätigung der Pflichtenübertragung

(nach § 9 Abs. 2 Nr. 2 OWiG, § 13 DGUV Vorschrift 1)

Name: _____

werden für die Abteilung / das Referat / Aktion / Bereich / Veranstaltung:

_____

des Bistums Osnabrück (angeschlossene Einrichtungen/Verband/Verein), Hasestraße 40 a, 49074 Osnabrück:
die dem Generalvikar hinsichtlich des Arbeitsschutzes und der Unfallverhütung obliegenden Pflichten übertragen, in eigener Verantwortung
(Zutreffendes bitte ankreuzen)

- ☒ die Aufgabenerledigung zu kontrollieren
- ☒ die Gefährdungsbeurteilung durchzuführen
- ☒ die Unterweisungen durchzuführen und zu dokumentieren
- ☐ mit besonderen Funktionsträgern, wie Betriebsarzt und Fachkraft für Arbeitssicherheit, zusammenzuarbeiten
- ☒ den Arbeitsschutz zu kommunizieren
- ☐ die arbeitsmedizinische Vorsorge zu organisieren
- ☒ Sicherheit und Gesundheitsschutz bei Planung und Beschaffung zu berücksichtigen
- ☐ Fremdfirmen einzubinden und zu informieren
- ☒ zeitlich befristet Beschäftigte zu integrieren
- ☒ Notfallmaßnahmen/Erste Hilfe zu organisieren
- ☒ die Wirksamkeit der getroffenen Maßnahmen zu kontrollieren

_____
Ort/Datum

_____ _____
Unterschrift der/des Beauftragenden Unterschrift der/des Verpflichteten